

صفاقس في: 18 نوفمبر 2025

طلب ترشحات لخطه وظيفية

تعترم إدارة المدرسة الوطنية للإلكترونيك والاتصالات بصفاقس سد شغور في الخطه الوظيفية لمدير مكتبة مؤسسة تعليم عال وبحث.

وذلك من بين الإطارات المنتمين لجامعة صفاقس ومؤسسات التعليم العالي الراجعة إليها بالنظر، والذين يستجيبون لشروط الترشح المنصوص عليها بالأمر عدد 1353 لسنة 1992 مؤرخ في 20 جويلية 1992 والمتعلق بضبط شروط تسمية مديري المكتبات بالجامعات ومؤسسات التعليم العالي والبحث ومؤسسات البحث العلمي، والذي ينص على شروط الترشح المبينة بالجدول التالي:

الخطة الوظيفية	شروط التسمية
- مدير مكتبة مؤسسة تعليم عال وبحث	1- يجب على المترشح: • إما أن يكون متحصلا على الأقل على رتبة حافظ مكتبة أو حافظ توثيق أو حافظ أرشيف. • أو أن يكون متحصلا على الأقل على رتبة مكثبي أو موثق أو أرشيفي و ذلك منذ خمس سنوات على الأقل. 2- يجب علاوة على ذلك أن يكون متحصلا على الأقل على شهادة البكالوريا أو على شهادة معادلة لها أو تابع بنجاح مرحلة تكوين نظمها الإدارة للتسمية في رتبة من الرتب المشار إليها أعلاه أو في رتبة من الرتب التالية: مكثبي مساعد، موثق مساعد، أو خازن مساعد أو معاون مكثبي، معاون موثق، معاون خازن. وفي صورة عدم توفر هذا الشرط الثاني فإن الأقدمية الدنيا بإحدى الرتب المذكورة بالفقرة (1) أعلاه تكون بسبعة سنوات كما يجب أن لا يكون سن المترشح أقل من 35 سنة.

فعلى الراغبين في الترشح، والمستوفين للشروط القانونية، إيداع ملفات ترشحهم بمكتب الضبط المركزي بالمدرسة وذلك في ظرف مغلق تكتب عليه عبارة "لا يفتح- ملف ترشح لخطه مدير مكتبة".

وقد حدد آخر أجل لقبول مطالب الترشح يوم 08 ديسمبر 2025 على الساعة العاشرة صباحاً.

ويجب أن يتضمن ملف الترشح للخطة الوظيفية الوثائق التالية:

- مطلب ترشح باسم مدير المدرسة للإلكترونيك والاتصالات بصفاقس الوطنية يكون مديلاً وجوباً برأي رئيس المؤسسة الأصلية حسب النموذج المصاحب.
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
- سيرة ذاتية ممضاة من قبل المترشح.
- نسخ من الشهادات العلمية.
- نسخ من شهادات المشاركة في دورات تكوينية أو تنشيطها والتربصات والملتقيات والمحاضرات والبحوث والمنشورات.
- قائمة في الخدمات.
- نسخة من قرار التسمية في الرتبة الحالية.
- تقرير نشاط يتم إعداده من قبل المترشح حول المهام والإنجازات التي قام بها والتي تعكس خبرته وثرأء مساره المهني في مجال اختصاص الخطة المفتوحة ومدى تمكنه من تقنيات تعصير الإدارة إلى جانب مجال مشاركته في جهود الإدارة في أنشطة إدارية أخرى.
- ويجب أن يكون هذا التقرير مديلاً بملاحظات الرئيس المباشر في خصوص مطابقة محتوى التقرير للأعمال المنجزة.
- تقرير مفصل حول رؤية المترشح لتحسين وتطوير أساليب العمل وبرنامج الخطة المذكورة.

ملاحظة: يرفض كل مطلب ترشح لا يتضمن جميع الوثائق المطلوبة أو يتم إيداعه بعد الأجال المنصوص عليها أعلاه ويعتمد في ذلك تاريخ مكتب ضبط المدرسة الوطنية للإلكترونيك والاتصالات بصفاقس.

المدير
شكري عبد المولى

